

INVIATA PER COMPETENZA

AL SETTORE

PROT./INT. N 206 DEL 11/03/13



CITTA DI ALCAMO

PROVINCIA DI TRAPANI

SERVIZI TECNICI

3° SERVIZIO: SERVIZI MANUTENTIVI

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE DI LIQUIDAZIONE

N° 00482 DEL 20 MAR. 2013

OGGETTO: Liquidazione fattura n° 129 del 14/01/13 alla ditta Centro Ufficio di Salvatore Longo per la manutenzione delle macchine d'ufficio del settore Servizi Tecnici.

CIG: Z1C0909852

RISERVATO UFFICIO RAGIONERIA

Si attesta di aver eseguito i controlli e riscontri ai sensi dell'art.184 comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art.2 comma 1 del D.Lgs. 286/99.

N° Liquidazione

1545

Data

20 MAR. 2013

Il Responsabile

[Signature]

Visto: IL RAGIONIERE GENERALE
Dr. Sebastiano Luppino

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- Richiamata la Determinazione Dirigenziale n° 2289 del 27/12/12, dall'oggetto: "Affidamento alla ditta Centro Ufficio di Salvatore Longo per la manutenzione delle macchine d'ufficio del settore Servizi Tecnici."
- Considerato che è stata regolarmente eseguita la manutenzione di cui sopra;
- Vista la fattura n° 129 del 14/01/13, presentata dalla ditta CENTRO UFFICIO di Salvatore Longo di Alcamo per un importo di € 1.500,00= IVA compresa;
- Ritenuto doversi procedere alla liquidazione della suddetta fattura n° 129 del 14/01/13, presentata dalla ditta CENTRO UFFICIO di Salvatore Longo per un importo di Euro 1.500,00= IVA compresa;
- Visti i vigenti Regolamenti comunali per l'esecuzione dei lavori, fornitura e servizi in economia e per la disciplina dei contratti;
- Visto il D.Lgs. 2001 n° 165;
- Visto il D.Lgs. 267/2000 recante " Ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali;
- Visto il D. Lgs 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni.
- Vista la comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato;
- Verificata tramite il DURC la regolarità contributiva della ditta ai fini della presente liquidazione;

DETERMINA

1. Di liquidare, per motivi di cui in premessa, alla ditta CENTRO UFFICIO di Salvatore Longo con sede in Alcamo in Via Tre Santi n° 28, la fattura n. 129 del 14/01/13 per un importo di € 1.500,00= IVA compresa per la locazione FULL SERVICE di due fotocopiatore per il Settore Servizi Tecnici, mediante accredito presso il Banca Intesa San Paolo di Alcamo – Cod. IBAN: IT82A0306981781000005049310 quale conto dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge n. 136/2010 come modificato dal D.L. 187/2010;
2. Di prelevare la somma di Euro 1.500,00= IVA compresa dal Cap. 132130 Cod. Int. 1.01.06.03 "Spesa per prestazione di servizi per servizio Ufficio Tecnico" del bilancio dell'esercizio 2012;
3. Di inviare il presente atto al Settore Ragioneria ai fini della compilazione del mandato di pagamento secondo quanto indicato nel presente atto.

Il Responsabile del Procedimento

**6° SETTORE
SERVIZI TECNICI
ISTRUTTORE CONTABILE
CONTRATTISTA**
Annamaria Melia

Il Dirigente

INGEGNERE CAPO DIRIGENTE
Ing. E. A. Parrino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio, nonché sul sito web www.comune.alcamo.tp.it, di questo Comune in data _____ e vi resterà per gg. 15 consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Cristofaro Ricupati

Alcamo, li _____